

Мотивированное мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации МОУ
«Общеобразовательная Долгощельская
средняя школа Мезенского района»
учтено.

Протокол №2 от 01.09.2008 года
Председатель *Ирина* Нечева Н.П.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 54 от 01.09.2008 года
Директор МОУ «Общеобразовательная
Долгощельская средняя школа Мезенского
района»
Н.С. Попова



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении муниципального образовательного
учреждения «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа
Мезенского района» «Детский сад»

1. Общие положения

1.1. Наименование - структурное подразделение муниципального образовательного учреждения «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района» «Детский сад»

Фактический адрес:

164761 Архангельская область, Мезенский район, с. Долгощелье ул. Буторина, 1

1.2. Структурное подразделение «Детский сад» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района» (далее – Учреждения), настоящим Положением, договором с родителями (законными представителями).

1.3. Основными задачами структурного подразделения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учётом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям.

1.4 . Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникают у структурного подразделения «Детский сад » с момента выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности юридическому лицу.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдаётся органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, на основании заключения экспертной комиссии.

Структурное подразделение «Детский сад » проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании». Государственная аккредитация включает в себя аккредитационную экспертизу реализуемых им образовательных программ соответствующего уровня и направленности, а также показателей деятельности учреждения, необходимых для определения его вида и категории.

Свидетельство о государственной аккредитации, выданное юридическому лицу, подтверждает государственный статус образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых им образовательных программ. Структурное подразделение «Детский сад » проходит государственную аккредитацию не реже, чем один раз в пять лет.

1.5. Структурное подразделение «Детский сад » несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определённых положением;
- реализацию в полном объёме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения во время образовательного процесса.

2. Образовательный процесс.

2.1. Порядок комплектования структурного подразделения «Детский сад» определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом. Основной структурной единицей структурного подразделения является группа детей дошкольного возраста.

Группа имеет общеразвивающую направленность.

В группу включаются дети разных возрастов (разновозрастная).

2.2. Количество групп в структурном подразделении- 1, исходя из её предельной наполняемости.

В разновозрастной группе общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет при наличии в группе детей: трех возрастов (от 3 до 7 лет) – 15 детей.

2.3. В структурное подразделение принимаются дети в возрасте с 3 - х лет до 7 лет.

Приём детей осуществляется на основании следующих документов:

1. заявление родителей (законных представителей);
2. копия свидетельства о рождении ребенка;
3. медицинское заключение;
4. документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

2.4. Приём детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов осуществляется на основании заключения психолого - медико-педагогической комиссии.

При приёме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

2.5. Порядок предоставления мест в структурном подразделении «Детский сад»:

2.5.1. Во внеочередном порядке принимаются дети следующих категорий граждан:

- дети прокурорских работников.
- дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей.

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
- дети судей, следователей.
- дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами, в результате участия в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии.
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона РФ.

2.5.2. В первоочередном порядке принимаются дети следующих категорий граждан:

- дети-инвалиды.
- дети, один из родителей которых является инвалидом I или II группы
- дети сотрудников милиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также дети сотрудников милиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы.
- дети, родители (один из родителей) которых находится на военной службе.
- дети сотрудников правоохранительной службы в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (при соответствующей компенсации за счет средств ФСКН).
- дети, работающих одиноких родителей и одиноких родителей, являющихся учащимися или студентами дневных форм обучения в образовательных учреждениях.
- дети медицинских, ветеринарных и иных работников, непосредственно участвующих в оказании противотуберкулёзной помощи .
- дети, оставшиеся без попечения родителей и находящиеся под опекой.
- дети иных категорий граждан, имеющих право на льготный порядок предоставления мест для детей в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с Федеральным законодательством.

2.5.3. Содействие в устройстве оказывается детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям безработных, беженцев, вынужденных переселенцев.

2.6. Тестирование детей при приёме их в структурное подразделение «Детский сад» не проводится.

2.7. Отчисление ребёнка из структурного подразделения может производиться в следующих случаях:

- по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребёнка, препятствующему его пребыванию в группе,
- по заявлению родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) уведомляются об отчислении ребёнка письменно за 7 дней. Они имеют право обжаловать решение учреждения Учредителю в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

2.8. За ребёнком сохраняется место в структурном подразделении:

- на время его болезни,
- на время карантина,
- на время прохождения санаторно-курортного лечения,
- на время трудового отпуска родителей сроком на 75 дней,
- на летний период.

2.9. Режим работы:

Структурное подразделение работает 5 дней в неделю с двумя выходными днями в субботу, воскресенье.

Начало работы в 8 часов 00 минут.

Окончание работы в 17-00 часов.

Длительность работы – 9 часов.

2.10. Медицинское обслуживание детей в структурном подразделении обеспечивают органы здравоохранения (Долгощельский ФАП МУЗ «Мезенская ЦРБ»). Медицинский персонал с администрацией несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района» обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников детского сада.

2.11. Работники структурного подразделения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование не реже одного раза в год.

Медицинские обследования проводятся за счёт средств Учредителя.

Медицинское учреждение, проводящее медицинское обследование работников - МУЗ «Мезенская центральная районная больница».

2.12. Организация питания осуществляется МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района». В структурном подразделении должно быть предусмотрено помещение для питания воспитанников.

2.13. Продукты питания приобретаются в государственных, кооперативных, в частных торговых организациях при наличии разрешения служб санитарно-эпидемиологического надзора.

2.14. МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района» обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в структурном подразделении по нормам, утверждённым Сан ПиН ом.

2.15. Устанавливается следующая кратность питания детей: трёхразовое питание.

2.16. Питание детей осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, согласованным со службой санитарно-эпидемиологического надзора.

2.17. В соответствии с целями и задачами, определёнными Уставом, структурное подразделение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учётом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между учреждением и родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

3. Содержание образовательного процесса.

3.1. Обучение и воспитание в структурном подразделении «Детский сад» ведётся на русском языке.

3.2. Структурное подразделение самостоятельно в выборе форм, средств, методов обучения и воспитания в пределах, определённых Законом РФ «Об образовании».

3.3. Содержание образовательного процесса определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям её реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

3.4. Образовательная программа реализуется с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3.5. Для осуществления воспитательно-образовательного процесса структурное подразделение «Детский сад» разрабатывает годовой план работы и представляет для утверждения руководителю МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района».

4. Участники образовательного процесса (их права и обязанности)

4.1. Участниками образовательного процесса структурного подразделения являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Отношения ребёнка и персонала структурного подразделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3. Взаимоотношения между структурным подразделением «Детский сад» и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в детском саду, а также расчёт размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в группе.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Уставом МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района» и настоящим Положением:

4.4.1. Права воспитанников:

Структурное подразделение «Детский сад» обеспечивает права каждого ребёнка в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребёнка» и действующим законодательством.

Ребёнку гарантируются:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;

- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

4.4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в управлении МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района». т.е. избирать и быть избранными в Совет МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района».
- выбирать образовательную программу из числа используемых в работе с детьми;
- защищать права и интересы ребёнка;
- принимать участие в работе родительских собраний, выражать свое мнение, вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- принимать участие в мероприятиях;
- присутствовать в группе, которую посещает ребёнок, на условиях, определённых договором между Учреждением и родителями;
- требовать безусловного выполнения договора между родителями и Учреждением;
- выбирать педагога для работы с ребёнком при наличии соответствующих условий в структурном подразделении «Детский сад»
- заслушивать отчёты педагогов структурного подразделения, и руководителя МОУ «Общеобразовательная Долгощельская средняя школа Мезенского района.» о работе с детьми;
- знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими воспитательно-образовательный процесс;
- на тактичное и благожелательное отношение педагога, сохранение ими семейной информации;
- на добровольное пожертвование и целевые взносы в фонд Учреждения;
- досрочно расторгать договор между Учреждением и родителями;
- обжаловать решение об отчислении ребенка из структурного подразделения Учредителю в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

4.4.3. Родители обязаны:

- выполнять Устав Учреждения;
- соблюдать договор между Учреждением и родителями (законными представителями);
- вносить плату за содержание ребёнка в установленном размере и в установленный срок;
- заложить основы физического, нравственного, интеллектуального развития для успешного формирования личности ребёнка;
- уважать права, честь и достоинство педагогов;
- посещать проводимые Учреждением и (или) структурным подразделением родительские собрания;

- своевременно ставить в известность работников детского сада о болезни ребенка или его отсутствии.

4.4.4. Педагог имеет право:

- на участие в работе педагогического совета Учреждения;
- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе авторские), методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на предоставление администрацией Учреждения условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации;
- на повышение квалификации, развитие профессионального мастерства;
- на участие в научно-экспериментальной работе;
- на участие в аттестации на любую квалификационную категорию;
- на распространение своего педагогического опыта, получившего научное обоснование;
- на получение социальных льгот и гарантий, установленных Законом РФ, дополнительных льгот, предоставляемых педагогическим работникам местными органами власти и управления, Учредителем, Администрацией Учреждения;
- на участие в управлении Учреждением в форме, определённой Уставом;

4.4.5. Педагог «Детского сада» обязан:

- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
- выполнять Устав Учреждения и «Правила внутреннего трудового распорядка»;
- поддерживать дисциплину в структурном подразделении «Детский сад» на основе уважения человеческого достоинства детей;
- не допускать применения методов физического и психического насилия по отношению к детям;
- соблюдать должностные инструкции, охранять жизнь и здоровье детей;
- сотрудничать с семьёй по вопросам воспитания и обучения ребёнка;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;
- уважать честь и достоинство родителей, работников детского сада.
- выполнять приказы и распоряжения администрации Учреждения;
- соблюдать технику безопасности;
- обеспечивать выполнение утвержденного режима дня.

4.5. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в структурном подразделении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Управление структурным подразделением.

5.1. Непосредственное руководство структурным подразделением «Детский сад» осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель структурного подразделения.

6. Финансовая и хозяйственная деятельность структурного подразделения.

6.1. Финансовое обеспечение структурного подразделения осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

7. Ликвидация и реорганизация структурного подразделения.

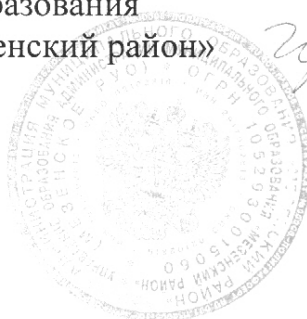
7.1. Структурное подразделение может быть реорганизовано в иное учреждение по решению Учреждения.

7.2. Ликвидация может осуществляться:

- по инициативе Учреждения по согласованию с учредителем.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образования
администрации МО «Мезенский район»



О.А. Орлов